

Gedrags- en huisregels voor de zorgvrijwilligers van de Stichting Gezond Samenwerken

1. De vrijwilliger gaat respectvol om met patiënten en cliënten die hij/zij begeleidt en gaat ook respectvol om met hulpverleners/medewerkers van de instelling die hij/zij bezoekt en met diens omgeving.
2. De vrijwilliger houdt de informatie die hij/zij ter beschikking krijgt over de patiënt/cliënt geheim en deelt deze met niemand anders tenzij de patiënt/cliënt daar toestemming voor geeft. De vrijwilliger gaat dus vertrouwelijk om met de informatie waar hij over beschikt.
3. De vrijwilliger zorgt ervoor dat hij/zij tien minuten voorafgaand aan de afspraak bij de hulpverlener, aanwezig is op de juiste locatie (huisartspraktijk, ziekenhuis, verzorgingstehuis).
4. De vrijwilliger meldt tijdig aan de Stichting Gezond Samenwerken dat hij/zij ziek is en hij/zij de patiënt/cliënt niet kan begeleiden. Tijdig is 24 uur van te voren.
5. De vrijwilliger neemt de patiënt/cliënt niet mee in de eigen of andermans auto (brommer, scooter) naar het ziekenhuis en of andere zorginstelling waar de afspraak plaatsvindt. Dit in verband met eventuele gezondheidsrisico's. De vrijwilliger treft de patiënt/cliënt dus op de afgesproken locatie.
6. De vrijwilliger is zorgvuldig met de verslaglegging van het gesprek tussen de patiënt/cliënt en de hulpverlener. In principe hoeft er niets genoteerd te worden, hooguit een korte aantekening.
7. De vrijwilliger meldt de Stichting Gezond Samenwerken achteraf telefonisch of per mail, hoe het gesprek in zijn/haar aanwezigheid is verlopen (korte briefing).
8. De vrijwilliger rookt niet in aanwezigheid van de patiënt/cliënt.
9. De vrijwilliger gaat ermee akkoord dat hij/zij direct wordt aangesproken op ongewenst gedrag, door de leidinggevende van de SGS, te weten Jacqueline Dekker – de Vreese

Handtekening vrijwilliger:

Handtekening manager en/of de voorzitter van SGS: